



ДОМ ЗДРАВЉА МАЛИ ЗВОРНИК  
Рибарска 25  
15318 МАЛИ ЗВОРНИК  
Република Србија

---

---

## К О Н К У Р С Н А Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А

### Рендген апарат за Дом здравља Мали Зворник

отворени поступак

ЈН бр: 07/14

*Септембар 2014.*

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број број 482 од 05.09.2014. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 482-1 од 05.09.2014. године, припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у отвореном поступку јавне набавке**

**Рендген апарат за Дом здравља Мали Зворник**  
**ЈН бр. 07/14**

Конкурсна документација садржи:

<b>Назив прилога</b>
1. Општи подаци о јавној набавци
2. Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
3. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
4. Упутство понуђачима како да сачине понуду
5. Образац понуде
6. Модел уговора
7. Образац структуре цене са упутством како да се попуни
8. Образац трошкова припреме понуде
9. Образац изјаве о независној понуди
10. Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Дом здравља Мали Зворник  
Адреса: Рибарска 25  
Интернет страница: [www.dzmalizvornik.org.rs](http://www.dzmalizvornik.org.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је добро – рендген апарат за Дом здравља Мали Зворник – ЈН бр.07/14 – ОРН 33111000 – Рендгенски уређаји

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 5. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Др Гордана Цмиљановић, Вукашин Ерић, Милорад Павловић  
Лице овлашћено за потписивање уговора : Живорад Јокић  
Матични број 17813820  
Шифра делатности : 8621  
ПИБ: 106867296  
жиро рачун: 840-814661-60; 840-799667-34  
Телефон : 015/472-211; fax : 015/471-910  
e-mail : dzmalizvornik@open.telekom.rs;

**ВРСТА И ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ  
ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**МИНИМАЛНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ АПАРАТА**

	Минимални технички захтеви	ДА/НЕ	Подаци за понуђени уређај	Доказ о испуњености техничких карактеристика
<b>МАРКА – ПРЕЦИЗАН НАЗИВ ПОНУЂЕНОГ РЕНДГЕНА</b>				
<b>1.</b>	<b>ВН ГЕНЕРАТОР</b>			
<b>1.1</b>	<b>Високофреквентни фреквенције мин. 50 кHz</b>			
<b>1.2</b>	<b>Снага: мин. 50 kW</b>			
<b>1.3</b>	<b>Регулација мAc у опсегу од мин. 0.5 мAc до 500 мAc</b>			
<b>1.4</b>	<b>Регулација напона у опсегу мин. 40-150 kV</b>			
<b>1.5</b>	<b>Минимално време експозиције 1мс</b>			
<b>1.6</b>	<b>Број анатомских програма: мин. 200</b>			
<b>2.</b>	<b>РЕНДГЕНСКА ЦЕВ</b>			
<b>2.1</b>	<b>Ротирајућа анода са два фокуса: мали фокус максимално 0.6 мм и велики фокус минимално 1.2 мм</b>			
<b>2.2</b>	<b>Топлотни капацитет аноде: мин. 400 кJHU</b>			
<b>3.</b>	<b>ПАЦИЈЕНТ БУКИ СТО</b>			
<b>3.1</b>	<b>Дозвољено оптерећење стола: мин. 200 кг</b>			
<b>3.2</b>	<b>Величина плоче пацијент стола: мин. 2200 x 800 мм</b>			

3.3	Пливајућа плоча са уздужним померањем мин. $\pm 500$ мм и попречним померањем мин. $\pm 125$ мм			
3.4	Ножни прекидачи за управљање свим померањима стола			
3.5	Буки механизам са уклоњивом решетком против расејаног зрачења			
4.	<b>ВЕРТИКАЛНИ БУКИ СТАТИВ</b>			
4.1	Висина центра Буки-ја у односу на под у опсегу: мин. 380 – 1900 мм			
4.2	Буки механизам са уклоњивом решетком против расејаног зрачења			
5.	<b>ПОДНИ НОСАЧ РЕНДГЕНСКЕ ЦЕВИ</b>			
5.1	Лонгитудинално померање цеви мин. 2500 мм			
5.2	Трансверзално померање цеви мин. 250 мм			
5.3	Вертикално померање цеви мин. 1500 мм			
5.4	Ротација цеви око хоризонталне осе мин. $\pm 90^\circ$			
5.5	Ротација телескопског стуба мин. $\pm 90^\circ$			
5.6	Мануелни или аутоматски колиimator			

\_\_\_\_\_  
Потпис овлаштеног лица

Образац обавезних техничких карактеристика понуђач попуњава на следећи начин:

- колону ДА/НЕ попуњава са ДА или НЕ у зависности од тога да ли понуђени уређај испуњава обавезне техничке захтеве
- колону ПОДАЦИ ЗА ПОНУЂЕНИ УРЕЂАЈ попуњава уношењем података за понуђени уређај
- колону ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ ТЕХНИЧКИХ КАРАКТЕРИСТИКА попуњава наводећи назив брошуре или техничке спецификације или другог документа издатог од стране произвођача у коме се налази доказ о испуњености обавезне техничке карактеристике. Доказ у документима произвођача обележити маркером и означити редним бројем из обрасца техничке спецификације.

Понуђени уређај мора да у потпуности одговара обавезним минималним техничким карактеристикама, у супротном понуда ће се третирати као неодговарајућа.

Понуђач је дужан да достави документ (проспект, каталог, техничку спецификацију, потврду или друго) издат од стране произвођача за понуђени уређај, на основу којег наручилац може да изврши проверу свих наведених техничких карактеристика.

Потврдом произвођача се могу доказати само техничке карактеристике које нису садржане у проспектима, каталозима или техничким спецификацијама. У случају да понуђач не достави тражене документе или достави документе на основу којег се не може извршити провера свих обавезних техничких карактеристика, понуда ће се сматрати неодговарајућом

Није прихватљиво достављање само електронског облика каталога.

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.  
75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ  
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Понуђач који испуњава услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама дужан је да уз понуду достави и доказе из члана 77. овог Закона и друге доказе из конкурсне документације и то:

- 1) **Услов :** Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)

**Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

- 2) **Услов :** Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона)

**Доказ:**

*Правна лица:*

- 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
- 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

*Предузетници и физичка лица:*

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда**

3) **Услов :** Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона)

**Доказ:**

*Правна лица*

Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда

*Предузетници*

Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда

*Физичка лица*

Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

**Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда**

4) **Услов :** Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона)

**Доказ:**

- Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе
- Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације

5) **Услов :** Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)

**Доказ:**

- Решење за обављање промета или производње предметних добара које издаје Министарство здравља РС
- Лиценца за обављање радијационе делатности у области промета и сервисирања извора јонизујућег зрачења издата од стране Агенције за заштиту од јонизујућег зрачења и нуклеарну сигурност Србије.

6) **Услов :** Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона)



**Доказ:**

Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве о поштовању обавезе из чл. 75 ст. 2 Закона). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

Испуњеност **додатних услова** у складу са чланом 76. став 2 за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) **Услов :** Предметно добро мора бити регистровано код надлежног органа

**Доказ:**

Решење о упису предметног добра у одговарајући регистар, издато од Агенције за лекове и медицинска средства Србије

2) **Услов :** Да понуђач располаже довољним финансијским капацитетом

**Доказ:**

Извештај о бонитету за 2011, 2012 и 2013.год. издат од стране Агенције за привредне регистре, Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника где понуђач у ниједној години није исказао губитак.

3) **Услов :** Да понуђач располаже довољним пословним капацитетом

**Доказ:**

- a) Важећи сертификат ИСО 9001
- b) Да је понуђач испоручио и инсталирао најмање 3 (три) радиографска уређаја понуђеног произвођача у последње 3 године – доставити списак купаца којима је испоручено предметно добро и који садржи оверене и потписане потврде купаца као доказ о инсталације предметних добара.
- c) Да понуђач има овлашћење произвођача понуђеног добра да може да учествује у предметном поступку јавне набавке

4) **Услов :** Да понуђач располаже довољним техничким капацитетом

**Доказ:**

Понуђач је у обавези да има сервис за сервисирање апарата који нуди и најмање два обучена, стално запослена и овлашћена сервисера за понуђени тип апарата

- доставити ауторизацију или потврду произвођача понуђеног уређаја о овлашћеном сервису на територији Републике Србије

Доказ о оспособљености сервисера:

- Сертификат произвођача апарата којим се доказује обученост сервисера
- Потврда овлашћене установе да је сервисер оспособљен за рад са изворима јонизујућих зрачења у складу са чланом 26. Правилка о условима за

добијање лиценце за обављање радијационе делатности („Сл.Гласник РС“ бр. 61/2011

- Фотокопија образаца М1/М2 или М којима се доказује статус радног односа сервисера код понуђача

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4)

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### **1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

Понуђач подноси понуду на српском језику. (Каталози, техничке спецификације, ауторизације, овлашћења и сертификати сервисера издати од произвођача могу бити на енглеском и српском језику.

### **2. Начин на који понуда мора да буде сачињена**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На коверти или на кутији навести назив и адресу понуђача.

(Прилепити образац дат у конкурсној документацији)

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Дом здравља Мали Зворник, ул. Рибарска бр. 25, са знаком: „Понуда за јавну набавку добара – рендген апарат за Дом здравља Мали Зворник, ЈН бр. 07/14 - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 13.10.2014.год. до 12 часова.

Позив за подношење понуда је објављен на Порталу јавних набавки дана **08.09.2014.** године.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

### **3. Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **4. Начин измене, допуне и опозива понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуне или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Здравствени центар Ужице, Милоша Обреновића бр. 17, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку добара – рендген апарат за Дом здравља Мали Зворник, ЈН бр. 07/14** или

„**Допуна понуде за јавну набавку добара – рендген апарат за Дом здравља Мали Зворник, ЈН бр. 07/14** или

„**Опозив понуде за јавну набавку добра – рендген апарат за Дом здравља Мали Зворник, ЈН бр. 07/14** или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – рендген апарат за Дом здравља Мали Зворник, ЈН бр. 07/14 - НЕ ОТВАРАТИ**”

На предњој страни коверте или на кутији залепити образац предвиђен за адресирање понуде који је дат у конкурсној документацији. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **5. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Прилог бр. 5), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **6. Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Прилог бр.5) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у Прилогу бр. 3 конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **7. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у Прилогу бр. 3 конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **8. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

### **8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача и то у року од 15 дана по испоруци, монтажи и пуштању у рад.

Средства су обезбеђена из буџетских средстава општине Мали Зворник.

### **8.2. Захтеви у погледу гарантног рока**

Гарантни рок мора бити минимум 12 месеци, а постгарантно одржавање минимум 5 година – понуђач уписује гарантни рок у Обрасцу понуде - Прилог бр.5

### **8.3. Захтев у погледу рока и места испоруке**

Место испоруке – на адресу наручиоца: Дом здравља Мали Зворник.

Рок испоруке не може бити дужи од 30 дана од дана потписивања уговора.

#### **8.4. Захтеви у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

#### **9. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

#### **10. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

#### **11. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача**

Понуђач је дужан да уз понуду достави **регистровану бланко меницу и менично овлашћење за озбиљност понуде**, попуњено на износ од 10% укупне вредности понуде без ПДВ-а, којом понуђач гарантује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке.

Понуђач који је изабран као најповољнији, дужан је да, приликом потписивања уговора, достави:

1. **регистровану бланко меницу и менично овлашћење за добро извршење посла** у висини 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, која је наплатива у случају да изабрани понуђач извршава своје обавезе, али не на начин и у роковима предвиђеним уговором.

2. **регистровану бланко меницу и менично овлашћење за отклањање недостатака у гарантном року**, попуњено на износ од 10% укупне вредности понуде без ПДВ-а, која је платива у случајевима предвиђеним конкурсном документацијом, тј. у случају да изабрани понуђач не испуњава своје обавезе из уговора које се односе на отклањање недостатака у гарантном року.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом.

Средство обезбеђења траје најмање тридесет дана дужи од дана истека рока за коначно извршење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења (извршење уговорне обавезе, истек гарантног рока и сл.)

Средство обезбеђења не може се вратити понуђачу пре истека рока трајања.

Понуђач је дужан да достави и **копију извода из Регистра меница и овлашћења** који се налази на интернет страници Народне банке Србије, као доказ да је меница евидентирана и регистрована у Регистру меница и овлашћења, у складу са Законом о платном промету (Сл. лист СРЈ, бр. 3/2002 и 5/2003 и Сл. гласник Републике Србије, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011) и Одлуком о ближим условима, садржини и вођењу регистра меница и овлашћења (Сл. гласник Републике Србије, број 56/2011).

## **12. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: dzmalizvornik@open.telekom.rs или факсом на број 015/471-910) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 07/14**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **14. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **15. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

#### **16. Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.



**17. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем поднера или истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

**18. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у Прилогу бр.10 конкурсне документације).

**19. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**20. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail [dzmalizvornik@open.telekom.rs](mailto:dzmalizvornik@open.telekom.rs), факсом на број 015/471-910 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за

заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-065, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије. Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **21. Рок у којем ће уговор бити закључен**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**ПОДНОСИЛАЦ:**

**ПРИМАЛАЦ :**

**ДОМ ЗДРАВЉА МАЛИ ЗВОРНИК  
15318 Мали Зворник  
улица Рибарска бр. 25**

# **ПОНУДА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ бр. 07/14  
у отвореном поступку**

**РЕНДГЕН АПАРАТ  
ЗА ДОМ ЗДРАВЉА МАЛИ ЗВОРНИК**

# **НЕ ОТВАРАТИ!!!**

Датум и сат подношења  
(попуњава писарница)

Редни број подношења

❖ **Образац обавезно прилепити на предњој страни коверте!**

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

за јавну набавку рендген апарата за Дом здравља Мали Зворник ,

ЈН бр. 07/14

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

## ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>а) самостално</b>
<b>б) са подизвођачем</b>
<b>в) као заједничку понуду</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

## ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

## ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

### Рендген апарат за Дом здравља Мали Зворник, ЈН 07/14

Произвођач (модел)	
Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни рок	

Датум

М.П.

Понуђач

**Напомене:** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

МОДЕЛ УГОВОРА  
о купопродаји рендген апарата  
за Дом здравља Мали Зворник

Закључен између :

1. **Дом здравља Мали Зворник** , Рибарска бр. 25, који заступа директор Живорад Јокић ( у даљем тексту: наручилац ), са текућим рачуном број 840-814661-60, ПИБ : 106867296, мат.бр. 17813820, с једне стране.

и

2. " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, који заступа директор \_\_\_\_\_, ( у даљем тексту: продавац) са жиро рачуном \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, ПИБ : \_\_\_\_\_, мат.бр. \_\_\_\_\_, с друге стране .

Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја рендген апарата за Дом здравља Мали Зворник, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки 01.09.2014.год., одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2014.год. и понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2014.год. која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Продавац се обавезује да испоручи \_\_\_\_\_ рендген апарат произвођача \_\_\_\_\_, укупне вредности \_\_\_\_\_ без ПДВ-а.

Укупна вредност уговора са урачунатим ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара.

Рок важења понуде је \_\_\_\_\_ од дана отварања понуда.

Члан 3.

Купац се обавезује да ће за уговорену вредност из члана 2. овог уговора платити у року од 15 дана по испоруци, монтажи и пуштању у рад.

Члан 4.

Продавац се обавезује да приликом потписивања уговора достави:

1. **регистровану бланко меницу и менично овлашћење за добро извршење посла** у висини 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, која је наплатива у случају да изабрани понуђач извршава своје обавезе, али не на начин и у роковима предвиђеним уговором.
2. **регистровану бланко меницу и менично овлашћење за отклањање недостатака у гарантном року**, попуњено на износ од 10% укупне вредности



понуде без ПДВ-а, која је платива у случајевима предвиђеним конкурсном документацијом, тј. у случају да изабрани понуђач не испуњава своје обавезе из уговора које се односе на отклањање недостатака у гарантном року.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом.

Средство обезбеђења траје најмање тридесет дана дуже од дана истека рока за коначно извршење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења (извршење уговорне обавезе, истек гарантног рока и сл.)

Средство обезбеђења не може се вратити понуђачу пре истека рока трајања.

Понуђач је дужан да достави и **копију извода из Регистра меница и овлашћења** који се налази на интернет страници Народне банке Србије, као доказ да је меница евидентирана и регистрована у Регистру меница и овлашћења, у складу са Законом о платном промету (Сл. лист СРЈ, бр. 3/2002 и 5/2003 и Сл. гласник Републике Србије, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011) и Одлуком о ближим условима, садржини и вођењу регистра меница и овлашћења (Сл. гласник Републике Србије, број 56/2011).

#### Члан 5.

Продавац се обавезује да испоручи рендген апарат у року од 30 дана од дана потписивања уговора.

Продавац је дужан да изврши испоруку апарата у Дом здравља Мали Зворник.

Продавац се обавезује да изврши испоруку рендген апарата са опремом у складу са захтеваним техничким карактеристикама.

Испорука се сматра извршеном даном предаје предметног добра у просторијама купца, о чему ће сачинити, завести и потписати записник о пријему уговореног добра.

Уколико купац након пријема испоруке утврди да није испоручено предметно добро у складу са техничким карактеристикама из понуде, има право да предметну испоруку рекламира.

Продавац је дужан да у року од 5 дана од дана рекламације поступи по истој.

#### Члан 6.

Продавац обезбеђује гаранцију на испоручени апарат у времену од \_\_\_\_\_.

Гарантни рок почиње да тече од дана потписивања записника о примопредаји апарата.

Постгарантни рок траје \_\_\_\_\_.

#### Члан 7.

Купац задржава право да једнострано раскине уговор о купопродаји уколико:

- продавац не испоручи апарат у уговореном року;
- продавац не поступи у складу са чланом 5. став 6. овог уговора;
- продавац захтева промену цене из члана 2. овог уговора.

#### Члан 8.

У случајевима из члана 7. овог уговора, уговор се сматра раскинутим даном пријема обавештења од стране продавца, којим га купац обавештава да раскида предметни уговор из разлога наведених у члану 7. овог уговора.

#### Члан 9.

За све што није регулисано одредбама овог уговора примењују се одредбе ЗОО.

У случају спора по одредбама овог уговора, уговорне стране ће прво покушати да спор реше договором, а у случају да се договор не постигне надлежан је Привредни суд у Ваљевоу.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА КУПЦА  
ДОМ ЗДРАВЉА МАЛИ ЗВОРНИК  
Директор

ЗА ПРОДАВЦА  
Директор

---

Живорад Јокић

**НАПОМЕНА:** Модел уговора понуђач треба да попуни, парафира све стране, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Јединична цена (без ПДВ-а)	
Трошкови ( нпр.царине, испоруке, монтаже.....)	
Стопа ПДВ-а	
Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- „Јед.цена (без ПДВ-а) – уноси се јединична цена без ПДВ-а
- „Трошкови“ – сви трошкови укључени у цену коштања, исказани вредносно или у проценту у укупној јединичној цени
- „Стопа ПДВ-а – стопа по којој се обрачунава ПДВ
- „Укупна цена без ПДВ-а – укупна вредност исказана вредносно без ПДВ-а
- „Укупна цена са ПДВ-ом - укупна вредност исказана вредносно са ПДВ-ом

Датум:

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова  
 припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	Износ трошкова у РСД
<b>Укупан износ трошкова припремања понуде</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **рендген апарата за Дом здравља Мали Зворник, ЈН бр. 07/14** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ  
Чл. 75. Ст. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача)  
у поступку јавне набавке рендген апарата за Дом здравља Мали Зворник, ЈН бр. 07/14, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум:

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.